

# 成功大學第十三屆職業生涯教練計畫 小組繳交成果項目一覽表(細目)

生涯發展與就業輔導組 112.4.01

繳交資料	格式內容	數量	繳交期限	繳交方式	說明事項	
0	課程花絮	A4 尺寸，以 Word 格式編輯，無須轉 pdf。	依課程數	課程結束後一周內	小/副組長上傳官網	
1	閉幕式簡易企劃	A4 尺寸，以 Word 格式編輯，無須轉 pdf。	1	<b>5/1 (一) 12:00</b> (原 4/28)	小/副組長上傳官網	1.請至官方網站-檔案下載區-下載閉幕式簡易企劃格式。 2.閉幕式簡易企劃主要為了解 <u>小組製作成果暨致謝教練影音檔規劃內容及小組各項成果製作之成員分工說明。</u>
2	簡易報告書	1.格式： (1)A4 尺寸，Word 直向編輯。 Word 及 PDF 電子檔皆上傳官網。 (2)照片:JPG/JEPG/PNG。 2.內容：由小組構思，須包含 <b>基本項目</b> ： (1)封面及封底。(請參閱右欄說明) (2)教練、小組成員及小組輔導員簡介。 (3)各次課程活動內容介紹。 3.採雙面彩印，請採 <b>偶數頁</b> 製作(含封面+封底)4、6、8、10 頁皆可(勿超過 10 頁)。	1	<b>5/23 (二) 12:00</b> (原 5/18)	小/副組長上傳官網	1. 小組繳交之簡易報告書，由 <b>主辦單位彙整後送排版裝訂為計畫成果手冊(彩印)</b> ，閉幕式現場發放各家企業教練及學員。 <b>請小組預留時間，簡易報告書先供企業窗口或教練參閱後再行繳交。</b> 2.封面及封底 封面： <b>【左方裝訂邊界留白至少 0.6 公分，不編頁碼】</b> 。 (1)計畫 logo、企業 logo、小組簡稱。 (2)計畫全稱:成功大學職業生涯教練計畫。 封底： <b>【右方裝訂邊界留白至少 0.6 公分，不編頁碼】</b> 。 3.內頁 <b>【左、右邊界各留白至少 0.6 公分，不編頁碼】</b> 。
3	成果報告書	1.格式： (1)A4 尺寸(含以下)/直、橫向編輯皆可。 編輯軟體不限，須轉出 PDF 上傳官網。 (2)照片:JPG/JEPG/PNG。 2.內容：由小組構思，須包含 <b>基本項目</b> ： (1)封面及封底。(請參閱右欄說明) (2)教練、小組學員及小組輔導員簡介。 (3)各次課程活動內容介紹。 (4) <b>小組學員每人心得一篇(至少 600 字)。</b> 3.頁數:15-60 頁(含封面+封底)。	1	<b>5/31 (三) 12:00</b>	小/副組長上傳官網	1. 成果報告書置於閉幕式會場，供來賓及學員參閱；原則上應交由 <b>主辦單位彩印 3 本</b> ，如小組欲自行印製，則須於 <b>6/5(一)17:00 前</b> 繳交生涯組 3 本；由企業教練、小組及主辦單位各留存一本。 <b>請小組預留時間，成果報告書先供企業窗口或教練參閱後再行繳交。</b> 2.封面內容至少包含 (1)計畫 logo、企業 logo、小組簡稱。 (2)計畫全稱:成功大學職業生涯教練計畫。

	繳交資料	格式及檔案內容	數量	繳交期限	繳交方式	說明事項
4	成果海報	1.格式： B1 尺寸(W70*H100)cm 直向編輯、轉出 PDF 上傳。 2.內容：由小組構思，須包含 <b>基本項目</b> ： (1)計畫全稱、計畫及企業 logo、小組全稱。 (2)教練簡介。 (3)各次課程活動內容簡介。 3.頁數:單一頁。	1	<b>5/31</b> <b>(三)</b> <b>12:00</b>	小/副組長 上傳官網	1.成果海報置於閉幕式會場開放空間，供與會來賓、學員現場參閱。 <b>請小組預留時間，成果海報先供企業窗口或教練參閱後再行繳交。</b> 2.成果海報一律由 <b>主辦單位送印製(彩印)</b> 。
5	小組成果暨 致謝企業教練 影音檔 (含票選活動)	1.影片格式:HD(720P 或以上),MP4、MOV、MPG、AVI..等。 2.影片內容: (1)與小組課程/活動契合相關，建議具有創意巧思、良好視覺意象傳達。 <b>須展現小組學習心得和對企業及教練致謝心意。</b> (2)影片元素請勿單僅以文字或圖片呈現， <b>應包含靜、動態影像、配樂及旁白(文字或語音-如有語音應加註字幕)</b> ，供企業教練、同學及主辦單位能夠辨識理解。 3.片長時間： <b>90-150 秒。剪輯之片長時間請勿少於 90 秒或超過 150 秒。</b> 4.影片中須置入計畫 logo 或字樣 (計畫 logo 檔案置於官網-檔案下載區)	1	<b>5/23</b> <b>(二)</b> <b>12:00</b>	電子檔 繳交 主辦單位	為使閉幕式典禮流程順暢及考量當日辦理時間，自第十屆起取消小組台前成果發表；另為促使小組發揮團隊精神、積極合作將參與活動期間之內容透過多元方式呈現亦表達對企業及教練付出之謝忱， <b>故各小組須製作「小組成果暨致謝企業教練影音檔」連結繳交主辦單位於閉幕式典禮中逐一撥放；同時，另於閉幕式典禮前辦理成果影音票選活動(以小組為單位,可自由報名參加票選)。</b>  1. <b>票選期間</b> : 112/5/28-112/6/10。 2. <b>投票人員</b> :參與本屆計畫之本校同學(含計畫學員),可於票選期間至計畫官網登入投票(票選說明另置於官網-檔案下載區)。 3. <b>活動獎勵</b> :票選截止後，統計影片得票數最多之5小組做為獲獎之組別，於閉幕式典禮現場公布，另頒發獎狀及獎品。 4. <b>版權注意</b> :請小組剪輯影像、配樂、圖片時，應注意該項資料使用規定。建議使用無版權之音樂/影像/圖片或遵循合理使用原則，以免上傳 youtube 或置於官網時遭消音或部分片段未能顯示撥放。 5.活動如有未盡事宜，得由主辦單位修正後公告知悉。

註 1:各項成果繳交前，內容如有揭露教練個人或企業資訊，應先予教練知悉同意；另請留意錯別字(ex:企業名稱、教練姓名及職稱)。

註 2:各項成果呈現應圖文並茂，為使小組有彈性構思製作之空間，主辦單位僅訂定基本項目；非意旨小組僅就該基本項目製作或單純放大照片/圖片而無任何內文之陳述/排版/美編即文件。

註 3:各項成果繳交日期之訂定，已衡量小組課程及主辦單位籌備時間，故請勿延遲繳交，以免影響整體作業。